



MUZEUM PAŁACU

Króla Jana III

W WILANOWIE

## REGULAMIN ZWIEDZANIA PAŁACU I WYSTAW W MUZEUM PAŁACU KRÓLA JANA III W WILANOWIE

1. Zwiedzanie odbywa się:
  - a) w poniedziałek, środę, piątek, sobotę i niedzielę po wykupieniu biletów na określoną godzinę pomiędzy 10:00 a 16:00, przy czym ostatnie wejście możliwe jest o godzinie 15:00,
  - b) w czwartek, będącym dniem nieodpłatnego zwiedzania, po pobraniu biletów udostępnionych w limitowanej liczbie w godzinach 10:00 – 16:00, przy czym ostatnie wejście możliwe jest o godzinie 15:00.
2. Bilety wstępu do pałacu są do nabycia w budynku kasowym, zlokalizowanym na przedpolu Muzeum, przy ul. St. Kostki Potockiego 10/16 (czynnym 7 dni w tygodniu w godz. 9:00-15:00, z wyjątkiem wybranych świąt), w biletomatach znajdujących się w pałacowej szatni (płatność tylko kartą) oraz drogą online.
3. W czwartek wstęp jest bezpłatny, należy pobrać w kasie bezpłatny bilet, ze wskazaną godziną wejścia. Liczba biletów bezpłatnych ze względów konserwatorskich jest ograniczona, nie można ich rezerwować.
4. Zakupiony lub pobrany bilet wstępu do pałacu upoważnia do zwiedzania parku.
5. Bilety są dostępne w określonych w systemie przedziałach czasowych i terminach.
6. Zwiedzanie z muzealnym edukatorem (grup i gości indywidualnych) może odbywać się codziennie po dokonaniu wcześniejszej rezerwacji na określoną godzinę (zgodnie z obowiązującym cennikiem).
7. Grupy zorganizowane złożone są z nie więcej niż 30 osób (ze względu na ich bezpieczeństwo i w trosce o zabytki w małych pomieszczeniach historycznych oraz wąskich i stromych przejściach).
8. Szafki na bagaż są udostępniane na zewnątrz pałacu w oznakowanym miejscu.
9. Pozostawianie okryć wierzchnich w pałacu jest możliwe w szatni.
10. Na terenie muzeum obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia broni palnej oraz niebezpiecznych i ostrych narzędzi. Kwalifikowani pracownicy ochrony na podstawie uprawnień wynikających z Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, 2245, z 2019 r. poz. 1495) mają prawo do interwencji i wezwania do opuszczenia muzeum osób, które nie przestrzegają niniejszego regulaminu. Z tego tytułu nie przysługują zwiedzającym żadne roszczenia. Osoby wchodzące na teren muzeum oraz ich bagaż mogą zostać poddane kontroli, między innymi przy użyciu elektronicznych urządzeń do wykrywania materiałów i przedmiotów niebezpiecznych. Osoby, które odmówią kontroli lub oddania bagażu do przechowalni, nie zostaną wpuszczone na teren muzeum.
11. Maksymalny rozmiar toreb i plecaków dopuszczonych do wniesienia do pałacu to 30 x 22 x 15 cm. Torby i plecaki o większych rozmiarach należy pozostawić w szafach depozytowych, znajdujących się poza pałacem, obok Ogrodu Różanego.
12. Grupy zorganizowane, tj. powyżej 9 osób, zwiedzają pałac tylko z edukatorem lub z przewodnikiem.
13. Grupy zorganizowane osób do lat 18 oraz dzieci mogą przebywać na terenie muzeum wyłącznie w towarzystwie swoich opiekunów.
14. Ruch turystyczny w pałacu odbywa się wyznaczoną trasą, nie dotyczy to zajęć edukacyjnych.
15. Początek trasy zwiedzania w pałacu wyznaczają bramki obrotowe. Obowiązujący bilet wstępu do muzeum należy zbliżyć do czytnika zainstalowanego na bramce.
16. Czwartek jest dniem indywidualnego wstępu do pałacu na podstawie bezpłatnych biletów wydawanych na określoną godzinę, przy czym:
  - a) liczba biletów jest limitowana;
  - b) jednej osobie przysługuje jeden bezpłatny bilet;
  - c) obowiązuje zakaz oprowadzania grup przez przewodników (nie dotyczy to grup edukacyjnych, które wnoszą obowiązującą opłatę za wstęp).
17. **Zwiedzających pałac prosimy o:**
  - a) pozostawienie w szafach depozytowych: płaszczy, parasoli, teczek, plecaków, dużych toreb damskich, paczek i innych przedmiotów, ponieważ mogą uszkodzić lub zniszczyć zabytki lub wyrządzić krzywdę innym zwiedzającym;
  - b) ze względów bezpieczeństwa pozostawianie wózków dziecięcych w wyznaczonym miejscu na zewnątrz pałacu;
  - c) zachowanie ciszy, spokoju i porządku;

### Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie

ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa

tel. (+48) 22 544 27 00, faks (+48) 22 842 31 16

NIP 951-00-54-672, nr konta BGK: 93 1130 1017 0020 1226 4720 0001

e-mail: muzeum@muzeum-wilanow.pl,

www.wilanow-palac.pl



- d) stosowanie się do wskazówek i uwag pracowników muzeum, którzy są odpowiedzialni za bezpieczeństwo zabytków i zwiedzających;
  - e) respektowanie zakazu palenia tytoniu oraz spożywania posiłków i napojów;
  - f) respektowanie zakazu dotykania ścian, zabytków, urządzeń technicznych oraz wszelkich powierzchni na przestrzeni ekspozycji;
  - g) nieprowadzenie w czasie zwiedzania rozmów za pośrednictwem telefonów przenośnych oraz wyciszenie sygnałów dźwiękowych, również nieużywanie urządzeń głośnomówiących;
18. Informujemy, że:
- a) **fotografowanie i filmowanie we wnętrzach pałacu jest możliwe**, o ile:
    - nie zakłóca ruchu turystycznego i nie przeszkadza innym zwiedzającym,
    - nie grozi uszkodzeniem zabytków i wyposażenia muzeum,
    - nie wyrządza szkody innym zwiedzającym (fizycznej lub związanej z ochroną ich dóbr osobistych);
  - b) materiał zdjęciowy lub filmowy nie może być wykorzystany do celów komercyjnych bez zgody muzeum;
  - c) zabrania się fotografowania i filmowania części systemów bezpieczeństwa w muzeum;
  - d) ze względu na wymogi ochrony konserwatorskiej i fizycznej mienia muzeum zabronione jest stosowanie we wnętrzach pałacu lamp błyskowych, dodatkowego oświetlenia, statywów (wysięgników) oraz innych urządzeń;
  - e) odstępstwa od zakazów w punktach b) i d) wymagają indywidualnej zgody dyrektora muzeum;
  - f) muzeum nie odpowiada za naruszenie przez osoby trzecie dóbr osobistych zwiedzających lub wyrządzenie im innej szkody z powodu wykonywania zdjęć fotograficznych i filmowych;
  - g) muzeum może zabronić fotografowania i filmowania tych zabytków, których właściciel nie wyraził na to zgody;
  - h) obszar ekspozycji w Galeriach Magazynowych (ze względu na bezpieczeństwo obiektów) objęty jest całkowitym zakazem fotografowania i filmowania.
19. Wydarzenia odbywające się na terenie muzeum mogą być przez organizatora rejestrowane w postaci filmów lub zdjęć w celu informowania o działalności muzeum oraz jej dokumentowania i promocji. Nagrania oraz zdjęcia z wydarzeń mogą być publikowane na stronie WWW muzeum, w mediach społecznościowych oraz materiałach informacyjnych przygotowywanych i dystrybuowanych przez muzeum.
20. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia zabytku zwiedzający pokrywa koszty jego konserwacji.
21. Zwracamy uwagę zwiedzającym na to, że wprowadzanie do wnętrza pałacowych innych zwierząt niż pies przewodnik dla osób z niepełnosprawnością wzroku i/lub słuchu oraz pies opiekun, reagujący na atak choroby lub inne przypadki medyczne – specjalnie oznaczony, zgodnie z zapisem w Ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej z dnia 27 sierpnia 1997 – jest zabronione, co wynika z troski o bezpieczeństwo wszystkich zwiedzających oraz o zabytki.
22. Informujemy, że osoby zakłócające spokój i porządek oraz niestosujące się do niniejszego regulaminu mogą być pozbawione prawa do zwiedzania pałacu bez zwrotu kosztów wstępu.
23. Zwracamy uwagę na to, że pomieszczenia muzealne są stale monitorowane przez pracowników muzeum, kamery i systemy bezpieczeństwa.
24. Prosimy o uszanowanie zasad pracy osób dozorujących, które nie są zobowiązane do udzielania informacji, ponieważ ich zadaniem jest przede wszystkim ochrona zabytków i zapewnienie bezpieczeństwa zwiedzającym.

Serdecznie zapraszamy do muzeum!

Dyrektor Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie

**Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie**

ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa

tel. (+48) 22 544 27 00, faks (+48) 22 842 31 16

NIP 951-00-54-672, nr konta BGK: 93 1130 1017 0020 1226 4720 0001

e-mail: [muzeum@muzeum-wilanow.pl](mailto:muzeum@muzeum-wilanow.pl),

[www.wilanow-palac.pl](http://www.wilanow-palac.pl)