# Załącznik nr 6 do SWZ

## Informacja na temat przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji niniejszej Umowy jest Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie (dalej Muzeum) z siedzibą przy ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa. Z Muzeum można się skontaktować poprzez: adres e-mail: [muzeum@muzeum-wilanow.pl](mailto:muzeum@muzeum-wilanow.pl), telefonicznie: lub pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej.
2. W Muzeum został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez e-mail: [iod@muzeum-wilanow.pl](mailto:iod@muzeum-wilanow.pl).
3. Przekazane bezpośrednio lub przez Wykonawcę dane w zakresie:
   * 1. osób reprezentujących; w tym członków jego organów ujawnione w KRS, w szczególności: imiona, nazwisko, numer PESEL, pełniona funkcja; jak również dane pełnomocników ujawnione w dołączonym pełnomocnictwie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL;
     2. przedstawicieli wskazanych do kontaktu w tym: imię, nazwisko, stanowisko nr telefonu, adres e-mail;
     3. osób odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy, w tym: imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, adres e-mail, informacje o kwalifikacjach i uprawnieniach,

będą przetwarzane przez Muzeum w celach w związanych z realizacją niniejszej Umowy.

Jeżeli dane pozyskiwane są bezpośrednio od osoby, której dotyczą konieczność ich podania wynika z umowy lub są one niezbędne do jej zawarcia. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji Umowy.

1. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących, przedstawicieli wskazanych do kontaktu i osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wynikającą z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego dalej RODO) jest:
   * 1. wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO określonych przepisami prawa, w szczególności o archiwizacji i rachunkowości;
     2. prawnie uzasadniony interes Muzeum, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, związany z realizacją wykonania postanowień niniejszej Umowy oraz dochodzeniem ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
     3. zawarcie i wykonanie umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wyłącznie w przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi).
2. Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Muzeum, w tym m.in.: obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Muzeum i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.
3. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji niniejszej Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas określony przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
4. Każda osoba ma prawo: dostępu do swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania, jak również wyrażenia sprzeciwu w przypadku przetwarzania danych w oparciu o uzasadniony interes, o którym mowa w pkt. 4b powyżej. Wykonawcy będącemu osobą fizyczną przysługuje również prawo do przenoszenia danych.
5. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się z Muzeum lub wyznaczonym inspektorem ochrony danych, dane kontaktowe wskazane w pkt. 1-2 powyżej.
6. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.